**中南林业科技大学视频摄录编申请表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人填写 | 使用教师 |  | 所属部门 |  | | | 联系电话 |  |
| 录制内容 |  | | | | | | |
| 课程类型 | □ 精品课 □ 网络课程 □ 讲 座  □ 其他 | | | | □ 国家级 □ 省 级  □ 校 级 □ 系部级 | | |
| 录制时长 | 总计 学时，分 次录制完成 | | | | | | |
| 拟录时间  安排 | (注：按\*年\*月\*日，第\*周，第\*节至第\*节格式填写) | | | | | | |
| 管理员填写 | 视频要求 | □ 普屏 □ 宽屏 | | | | 码流： | | |
| □ 高清 □ 普清 | | | | 格式： | | |
| 其他 | 是否需要学生镜头： □ 是 □ 否 | | | | | | |
| 后期编辑 | 是否需要后期编辑： □ 是 □ 否 | | | | | | |
| 是否需要美化PPT： □ 是 □ 否 | | | | | | |
| 申请单位  意见 | | 签名（盖章）  年 月 日 | | | 信息中心  意见 | | 签名（盖章）  年 月 日 | |
| 备 注 | |  | | | | | | |
| **说明：**   1. 现场录播主要用于课堂、讲座实录，户外授课，资料片制作等； 2. 申请人请在使用前一周办理申请手续（从信息中心主页下载本申请表，填写后，交于一教楼北316视频编辑室； 3. 录制前请与拍摄人员作详细沟通； 4. 联系电话：85623197。 | | | | | | | | |